

KÖZSZOLGÁLLÁS sorszám: 17569

Intézményi iktatószám: I/1367/2023

## **ÁLLÁSPÁLYÁZAT**

### **MÁNDOK VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

**pályázatot hirdet Munkaviszony (MT) keretében**

**Petőfi Sándor Művelődési Ház és Könyvtár Mándok Intézményvezető**

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** Az intézményvezető egyszemélyi felelős vezetője az

intézménynek, felelősséggel tartozik a feladatellátáshoz biztosított önkormányzati vagyon

megőrzéséért, felhasználásának szakszerűségéért és jogszerűségéért. Feladata a jogszabályokban,

valamint Mándok Város Önkormányzata Képviselő-testülete által meghatározott közművelődési

célok és programok megvalósítása, az intézmény alapító okiratában foglalt feladatok ellátása. A

muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi

CXL. törvényben foglalt közművelődési feladatok ellátása. A település közművelődési

tevékenységének, a helyi ünnepek lebonyolításának, a helyi klubok, önszerveződő közösségek

tevékenységének koordinálása. Kiállítások megszervezése, kulturális versenyek szervezése,

lebonyolítása. Rendezvények lebonyolításához pályázatok elkészítése. Mándok település

közművelődési, közösségi életét koordinálja, szervezi, ellátja az Petőfi Sándor Művelődés Ház és

Könyvtár működésével kapcsolatos feladatokat. Az intézményvezető feladata és felelőssége az

intézmény szakszerű, jogszerű és hatékony működésének biztosítása, szakmai munkájának

irányítása, képviselete, a település kulturális kommunikációjának irányítása. Képviseli és irányítja

az intézményt, a Képviselő-testületnek évente beszámol az intézmény szakmai munkájáról, az

intézménnyel kapcsolatos dokumentumokat, jelentéseket elkészíti. Az intézményvezető

gyakorolja az intézmény dolgozói fölött a munkáltatói jogkört.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** kultúra

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):** Egyéb

**Betöltendő állás jogviszonya:** Munkaviszony (MT)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:** Határozott idő - 5 évre szóló

vezetői megbízás, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Mándok

**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés**

**feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet**

**honlap címe stb.):** A pályázat részeként benyújtandó további iratok: - Az államháztartási és

vezetési ismereteket nyújtó tanfolyam elvégzését igazoló okirat másolata vagy nyilatkozat arról,

hogy a tanfolyam elvégzését a megbízástól számított 2 éven belül vállalja. - A pályázó nyilatkozata

arról, hogy az Mt. 211.§-a szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn. A pályázat elkészítéséhez

szükséges további információk Pekó László polgármestertől igényelhetők a [jegyzo@mandok.hu](mailto:jegyzo@mandok.hu)

e-mail címen valamint a 45/435-002 telefonszámon.

**Feltételek, Előnyök**

***Pályázati feltételek:***

KÖZSZOLGÁLLÁS sorszám: 17569

Intézményi iktatószám: I/1367/2023

**Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:**

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsi bizonyítvány

**Elvárt végzettség/képesítés:**

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA),

Egyéb végzettség, Felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA),

Egyéb végzettség, felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség vagy nem

szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirányú szakképesí

**Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 3**

**Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 0**

**Járművezetői engedély kategória: B**

***Pályázat elbírálása során előnyt jelent:***

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Nem**

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem**

**Egyéb pályázati előnyök:**

- Közművelődési intézményben szerzett vezetői tapasztalat

- Kulturális rendezvények szervezésében szerzett gyakorlati tapasztalat

- Irodai szövegszerkesztő programok és multimédiás eszközök

használatában, internetes kommunikációban való jártasság

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- motivációs levél

- fényképpel ellátott szakmai önéletrajz

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

- hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről

- vezetői program

- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

**A pályázat benyújtásának határideje: 2023.07.31. 00:00**

KÖZSZOLGÁLLÁS sorszám: 17569

Intézményi iktatószám: I/1367/2023

**A pályázat elbírálásának módja:** A pályázókat egy eseti bizottság hallgatja meg és tesz javaslatot

a megbízásra vonatkozóan a Képviselő-testület részére. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2023.08.16. 00:00

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** [www.mandok.hu](http://www.mandok.hu)

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2023.09.01.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2023.06.03.

*A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv*

*által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály*

*alapján a pályázatot kiíró szerv felel.*